



Soirée d'informations 2026

Une soirée pour:

- se rencontrer
- présenter l'école et les prestations communales
- répondre à vos questions

Programme de la soirée

- Notre école
- Inscription et étapes
- Se préparer pour l'école
- Contact
- Film
- Prestations communales
- Echanges et questions

Notre école

- 1400 élèves
- 160 enseignants
- Un secrétariat
- Une bibliothèque scolaire
- Des PPLS
- Des éducateurs
- Une infirmière
- Des assistantes à l'intégration





Nos valeurs



Les horaires

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Matin 8h20-11h50	1P + 2P	1P + 2P	2P	1P + 2P	1P + 2P
Midi					
Après-midi 13h45-15h20	2P	1P		2P	2P

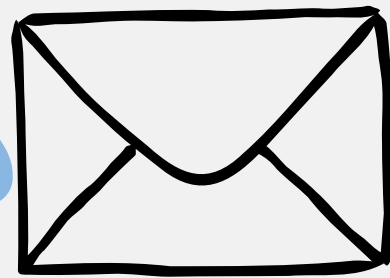


Disponible sur le site des écoles: www.ecoles-ecublens.ch

L'inscription à l'école



Dès réception du courrier: remplir le formulaire d'inscription



Mai: courrier avec des informations sur le collège, la classe et l'enseignant



Juin: visite des classes et rencontre des enseignants ✨



Lundi 17 août: rentrée scolaire



Formulaire d'inscription

Mère

Représentant légal ☐ Oui ☐ Non

Prénom : _____

Nom : _____

Adresse : _____

☐ identique enfant

Autre adresse : _____

N° tél. privé : _____

N° tél. portable : _____

N° tél. prof : _____

Adresse e-mail : _____

Urgence

☐ Oui

☐ Oui

☐ Oui

Père

Représentant légal ☐ Oui ☐ Non

Prénom : _____

Nom : _____

Adresse : _____

☐ identique enfant

Autre adresse : _____

N° tél. privé : _____

N° tél. portable : _____

N° tél. prof : _____

Adresse e-mail : _____

Urgence

☐ Oui

☐ Oui

☐ Oui



Formulaire d'inscription

Langues parlées

Langue de l'enfant : _____

Langue des parents : _____

L'enfant comprend
le français : ☐ Oui ☐ Non

Autre(s) langue(s) : _____

L'enfant parle le français : ☐ Oui ☐ Non

Besoin d'un interprète pour
les rencontres à l'école ☐ Oui ☐ Non

Autre(s) langue(s)
parlée(s) : _____

Si oui, dans quelle langue : _____

Structure fréquentée avant l'école

Nom de la structure : _____

☐ Garderie :

☐ Jardin d'enfant :

☐ Ecole privée :

☐ Aucune

En cas de besoin, la direction pourrait prendre contact avec la structure de garde de votre enfant. Si vous souhaitez que cela ne soit pas le cas, vous pouvez en informer le secrétariat au 021.557.11.11



Formulaire d'inscription

Santé	
Pédiatre de l'enfant	L'enfant bénéficie ou a bénéficié d'un suivi en :
Nom, prénom : _____	<input type="checkbox"/> Logopédie <input type="checkbox"/> Psychologie
Tél : _____	<input type="checkbox"/> Pédopsychiatrie <input type="checkbox"/> Ergothérapie
	<input type="checkbox"/> Autre :
Autres informations importantes (<u>santé</u>, propreté, alimentation, allergies...)	Si oui, coordonnées du thérapeute :
_____	_____
_____	_____

En cas de besoin, la direction pourrait prendre contact avec le pédiatre ou le thérapeute de votre enfant. Si vous souhaitez que cela ne soit pas le cas, vous pouvez en informer le secrétariat au 021.557.11.11	
Entretien souhaité avec la direction : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	
Date : _____	
Signature des représentants légaux : _____ et _____	
En cas de questions, n'hésitez pas à joindre Mme Moser, doyenne	
☎ 021 / 557 11 27 – 076 / 445 25 44 ☎	



Santé

Maladie chronique

Allergie

Sommeil

Alimentation

servicesante.eps.ecublens@avasad.ch



Santé



L'infirmière scolaire:

Veille à la **santé** et au **bien-être** des élèves.

Son bureau se trouve à l'école **secondaire** au Pontet, elle **n'est donc pas présente en permanence** à l'école primaire, mais elle intervient :

- En **cas d'urgence**,
- Ou lorsqu'un élève présente un **besoin de santé particulier** (par exemple : allergie, asthme, diabète, handicap...).

Elle travaille **en étroite collaboration** avec les enseignants, la direction, les parents, le médecin scolaire et les pédiatres.

Son rôle est de **prévenir**, **accompagner** et **coordonner** les prises en charge.

Elle **ne remplace pas le médecin** : elle ne fait pas de diagnostic et ne prescrit pas de traitement



Santé

Le bilan de santé avant l'entrée en 1P

Un courrier vous sera envoyé par l'infirmière scolaire avant la rentrée, contenant :

- **Un bilan de santé à compléter avec le pédiatre de votre enfant.**

À retourner à l'école dès que possible.

À quoi sert ce bilan ?

Identifier d'éventuels besoins de santé particuliers (allergies, asthme, diabète, épilepsie, traitement régulier...).

Assurer la sécurité et le bien-être de votre enfant dès le début de l'année.

Permettre à l'infirmière de vous contacter si nécessaire pour discuter de la situation.



Santé

Formulaire « Bilan de santé »

Chèr-e Collègue,

Nous vous demandons de remplir le formulaire « Bilan de santé » destiné à l'usage exclusif de l'infirmier-e et médecin scolaires.

Ce bilan vise à mettre en place, si nécessaire, d'éventuels aménagements favorisant l'intégration de l'enfant à l'école.

Pour ce faire, nous vous remercions de nous faire part de vos éventuelles constatations concernant :

- Les maladies chroniques
- Les troubles sensoriels
- Le développement psychomoteur (langage, comportement, ...)
- Ou tout autre élément qui pourrait interférer avec sa vie scolaire (alimentation, propreté/incontinence...)

Nous vous remercions de vérifier la mise à jour du statut vaccinal selon les recommandations de l'Office fédéral de la santé publique. Un rattrapage en milieu scolaire est toutefois possible en 3P dans le cadre du programme de vaccination scolaire.

En cas de besoin, vous pouvez contacter, avec l'accord des parents, le médecin ou l'infirmier-e scolaires de l'établissement. L'infirmier-e scolaire est joignable au numéro figurant sur le formulaire.

En restant à votre disposition pour toute clarification, nous vous remercions de votre précieuse collaboration et nous vous adressons, cher-e collègue, nos meilleures salutations.

Examen médical (à remplir par le médecin) :

Nom :Prénom :

Date de naissance :

Date de l'examen :

	Normal		Remarques
	Oui	Non	
Examen somatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Audition	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acuité visuelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vision des couleurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Test de Lang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dvpt. psychomoteur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Langage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Allergies ? oui ☐ non ☐

Si oui préciser (type, allergène, traitement ?)

.....
.....

Existe-t-il un problème de santé qui devrait être connu de l'infirmier-e et du médecin scolaire?

Oui ☐ Non ☐

Si oui, lequel ?

.....
.....



Santé

Le BSP : Besoin de Santé Particulier

Si votre enfant a une condition nécessitant un suivi ou un traitement :

Un BSP est mis en place, en collaboration avec :

l'infirmière et le médecin scolaire
les parents
le pédiatre
l'équipe éducative.



Le BSP permet :

d'organiser les **soins nécessaires à l'école**,
d'autoriser un **traitement en cas d'urgence**,
de garantir une **prise en charge coordonnée et sécurisée**.

L'idéal : prévoir le **BSP avant la rentrée**, afin que tout soit prêt dans les premiers jours de la rentrée.





Santé

Respect du secret médical:

Toutes les informations de santé concernant les élèves sont **strictement confidentielles**.

Aucune information n'est partagée sans l'accord explicite des parents.

Le secret médical peut être **partagé entre professionnels de santé** uniquement si cela permet une **meilleure prise en charge** de l'enfant.

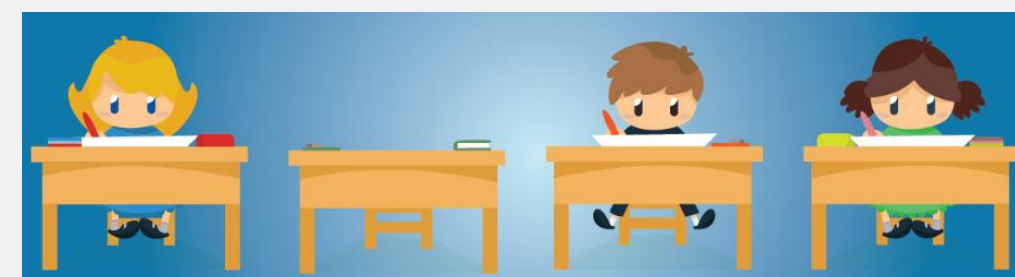
Le but est de **protéger la vie privée des familles** tout en garantissant la **sécurité et le bien-être des élèves**.

Absences:

Lorsque des **absences répétées** ou **fréquentes** sont constatées, un **contrôle des absences** est effectué par l'école.

L'infirmière peut alors être amenée à **contacter les parents** afin de comprendre la situation et de **s'assurer que l'enfant va bien**.

Il ne s'agit pas d'un contrôle administratif, mais d'un **soutien** : l'objectif est d'**accompagner les familles** si des difficultés de santé ou d'adaptation apparaissent.





Santé

Atelier « Entrée en 1P » - Avril

Animé par l'infirmière scolaire et l'infirmière petite enfance

Objectifs de l'atelier :

Se réunir et échanger autour de l'entrée en 1P

Répondre aux questions des parents

Permettre aux familles de rencontrer l'infirmière de l'école

Offrir un espace de partage entre parents (vécus, questions, préoccupations...)

Un moment convivial pour accompagner en douceur la transition vers la 1P.





Se préparer pour l'école

Ce qui va changer

- La communication: pas de retour quotidien, informations par l'agenda ou des entretiens
- L'entrée et la sortie: colonne que l'enseignante vient chercher, les enfants sortent seuls à la fin de l'école
- L'obligation scolaire: les enfants doivent venir en classe, sauf s'ils sont malades (prévenir les enseignants). Possibilité de faire des demandes de congé auprès de la direction.
- Le rythme: moins d'adulte, plus d'attentes donc enfants souvent fatigués, c'est normal



Se préparer pour l'école

- Parler de l'école et des autres enfants connus
- Visiter les environs du collège
- Faire le trajet à pied
- Montrer à votre enfant le plaisir de le voir grandir
- Livre commun entre les structures de garde d'Ecublens et l'école
- Organisation des portes ouvertes en juin
- Accueil des parents et enfants le 1er lundi matin



Se préparer pour l'école



aller aux toilettes
et se laver les mains
sans aide



ranger ses affaires



se déshabiller et s'habiller



se moucher



mettre
sa veste
et la fermer



mettre ses
chaussures



Se préparer pour l'école



« Le jeu, c'est le travail de
l'enfant, c'est son métier,
c'est sa vie. »



Encouragez et
félicitez votre enfant
à chaque essai !



Se préparer pour l'école



Piccolo Voice

Cours de français gratuits destinés aux enfants qui vont commencer l'école et à leurs parents.

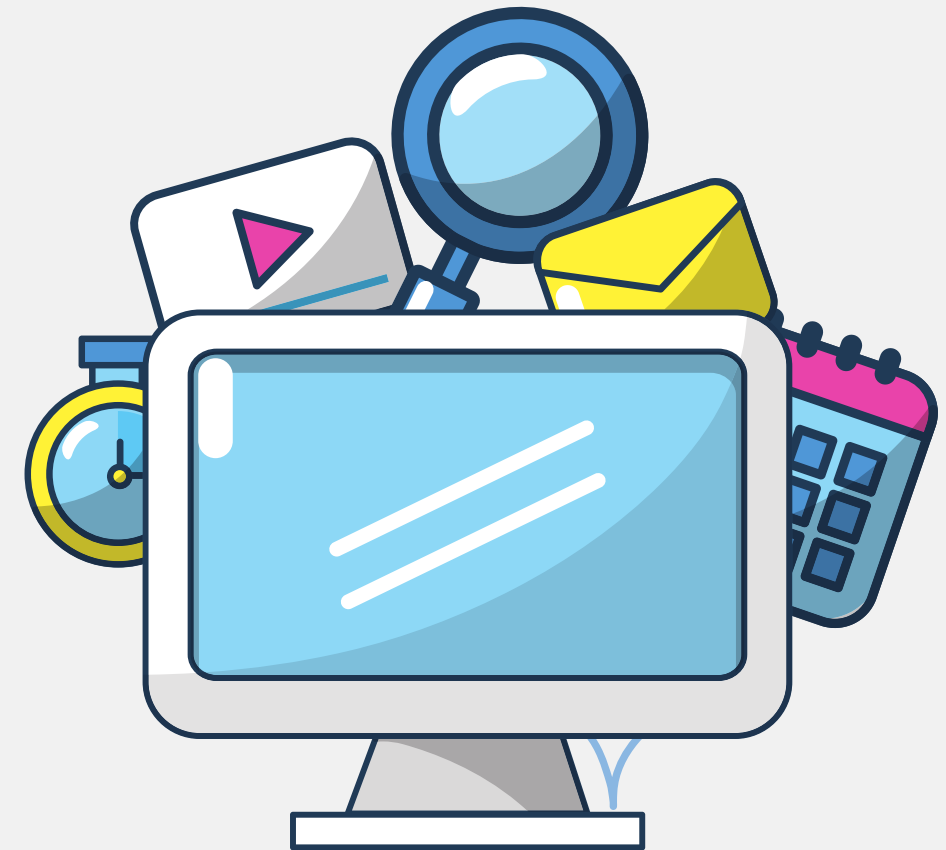
Tous les mercredis de mars à juin
au Centre socioculturel





Se préparer pour l'école

- favoriser les échanges
- trouver un équilibre
- limiter pour développer d'autres compétences: mouvements, socialisation, langage, jeux etc.





Contacts

Alexandra Moser

021.557.11.27

076.445.25.44

alexandra.moser@vd.ch

